

**國立勤益科技大學進修部學生事務組
徵聘護理專業校務基金進用工作人員公告**

職稱：校務基金進用工作人員

名額：1名

性別：不拘

工作地點：臺中市

公告期間：114年10月29日至11月11日(奉核後公告，視報名情形延長)

資格條件：
1. 具備教育部認可之國內、外學士(含)以上學歷
2. 具護理師證照
3. 具有電腦文書處理能力，嫻熟Office軟體，包含Excel、PowerPoint、Word等軟體。
4. 具獨立作業能力、工作態度認真負責、積極主動、注重團隊合作、良好溝通能力，對學校行政工作有熱忱者佳。

工作項目：
1. 學生健康、緊急傷病處理及衛生教育指導、健康諮詢
2. 協辦學生團體保險投保與理賠
3. 醫療設備、用品採購及管理
4. 主辦新生體檢、彙整新生健康資料及檢查報告
5. 辦理新生入學輔導、開學典禮及師生座談會等大型活動業務
6. 編排全校共同時間實施計畫表
7. 學位服調查及收發管理
8. 協辦校內獎助學金業務
9. 得視學校護理人力需求配合加班
10. 上級臨時交辦事項

工作時間：星期一至星期四14:00~22:00；
星期日08:00~17:00或12:00~20:00(須配合輪班)。

工作地址：臺中市太平區中山路二段57號 國立勤益科技大學進修部學務組。

工作期間：按實際報到日起聘、試用期為三個月，聘期預定按實際報到日起聘至114年12月31日止(實際起聘日依學校核定)，依工作表現視考核成績是否續聘。

聯絡方式：
1. 報名日期：即日起至114年11月11日止(以郵戳寄件日為憑，逾期不予受理)。
2. 應備文件：請檢附
(1)專案計畫人員履歷表，電子檔請mail至lisa0905@ncut.edu.tw(請至本校人事室網頁表格下載處自行下載使用，並請註明聯繫電話及e-mail)。
(2)學經歷證明文件影本。
(3)護理師證照影本。
(4)具其他相關能力、證照等，相關經驗佐證證明(無則免附)。
(5)如為校內人員，請附「國立勤益科技大學校內遷調同意書」。
3. 以上資料均請使用A4紙張，於期限內寄達臺中市太平區坪林里中山路二段57號「國立勤益科技大學」進修部學務組王小姐收，並請於信封明顯處註明「應徵進修部學務組校務基金進用工作人員」。
4. 甄選方式：經書面審查合格者，擇期以e-mail或電話通知業務測驗及面試日期與時間，書面審查未合格者，如須退回應徵之書面資料，請附回郵信封，恕不通知及退件(本案蒐集之相關資料，將依個人資料保護法規定辦理)。

備註：

*薪資：依本校校務基金進用人員報酬支給標準表，以薪級支給(35,127元)，另實際從事護理工作且領有專業證照證書者，於試用期滿並經本校加給評量小組審議通過後，得簽請核給證照加給。
*正取1名、備取若干名(備取人員候用期間3個月，若正取人員不克報到則依序通知遞補)。
5. *如有疑問，請洽(04)2392-4505分機7021王小姐。