

國立勤益科技大學機械工程學系徵聘專任助理公告

職 稱：專任助理

名 額：1 名

性 別：不拘

公告期間：114 年 11 月 4 日至 11 月 10 日(視收件情形延長公告)

工 作 地：台中市

資格條件：

1. 大學以上學歷。
2. 具備計畫撰寫、企劃能力以及公文寫作能力。
3. 需熟諳 Word、Excel、PowerPoint。
4. 工作態度認真、負責，對學校行政工作有熱忱者，具溝通能力者佳。

工作項目：

1. 新南向國際產學專班相關業務。
2. 系務行政會議相關業務。
3. 校外實習業務。
4. 本系委員會相關業務。
5. 辦理親師座談會及新生訓練。
6. 上級長官交辦工作。

工作地址：台中市太平區國立勤益科技大學。

工作期間：

1. 初聘：按實際報到日起聘，試用期為三個月。工作表現考核成績合格，聘期至 115 年 12 月 31 日止。
2. 續聘：本案人員係非正式編制之專任助理，視工作表現考核成績是否續聘，惟若當期計畫已執行結束或已無計畫經費，不得以任何理由要求留用。

聯絡方式：

1. 報名日期：即日起至 114 年 11 月 10 日止(以郵戳寄件日為憑，逾期歉難受理)
2. 應備文件：
 - (1)履歷表：請至本校人事室網頁/表單下載/履歷表/校務基金工作人員履歷表處自行下載使用，並請註明日間聯繫電話及 e-mail。
 - (2)學經歷證明文件(影本)。
 - (3)其他相關能力證照與工作經驗等證明文件。
 - (4)若為本校其他單位員工，需附原單位主管同意書。
3. 以上資料均請使用 A4 紙張，於期限內寄達 411030 台中市太平區中山路二段 57 號「國立勤益科技大學機械工程系」收，並請於信封明顯處註明「應徵機械工程系專任助理」。
4. 甄選方式：經書面審查合格者，擇優以 e-mail 或電話通知業務測驗及面試日期與時間；未獲通知者恕不退件。(本案蒐集之個人資料，將依個人資料保護法規定辦理)。

備註：

*薪資：比照本校「校務基金進用工作人員實施要點支給標準」以行政組員第一年起支 36,182 元(含勞、健保及勞工退休金)。

*正取一名、備取若干名(備取人員候用期間 3 個月，若正取人員不克報到或因故離退，則依序通知遞補)。

*如有疑問，請洽(04)2392-4505 分機 7146 林小姐。