

國立勤益科技大學景觀系徵聘全職專任助理公告

職 稱：全職專任助理(身心障礙職缺)

名 額：乙名

性 別：不拘

工 作 地：台中市

上網期間：115年5月26日至115年6月2日(視收件情形延長公告日數)。

資格條件：1. 高中職以上學歷畢業。
2. 擅長文書處理(例如：Word、Excel 等 office 軟體)
3. 具有身心障礙身分(配合身心障礙者權益保障法規定)。
4. 抗壓性佳、具服務熱忱、工作態度良好、主動積極學習及守時、善與教職員及學生溝通協調。

工作項目：1. 協助維護與更新系網頁資訊。
2. 協助辦公室相關庶務工作，如傳遞公文、文書處理、會議召開前或活動前之準備、協助接聽電話及留言等。
3. 維護辦公室整潔。
4. 專業教室鑰匙及教學工具品借用及點收。
5. 評圖活動用便當及餐盒訂購(含便當的排放、用餐完後的整理及餐盒發放)。
6. 獎狀製作。
7. 其他臨時交辦業務。

工作地址：台中市太平區國立勤益科技大學景觀系辦公室。

聘 期：1. 自起聘日至115年12月31日止(一年一聘)
2. 續聘：視經費及工作表現決定是否續聘。

聯絡方式：1. 報名日期：自即日起至115年6月2日止(以郵戳寄件日為憑，逾期歉難受理)。
2. 應備文件：請檢附：
(1)校基工作人員履歷表(請至本校人事室網頁表格下載處自行下載使用，並請註明日間聯繫電話及 e-mail)。
(2)學經歷證明文件影本。
(3)具其他相關能力、證照等，相關經驗佐證證明。
(4)身心障礙手冊影本。
3. 以上資料均請使用 A4 紙張，於期限內寄達台中市太平區坪林里中山路二段 57 號「國立勤益科技大學 景觀系辦公室收」，並請於信封明顯處註明「應徵全職專任助理」。
4. 甄選方式：經初審合格者，擇期以 e-mail 或電話通知面試日期與時間，初審未合格者，如須退回應徵之書面資料，請附回郵信封，若無，恕不通知及退件(本案蒐集之相關資料，將依個人資料保護法規定辦理)。

備註：

*薪資：32,450 元(依行政院院授人給字第 1134002523 號函示，自 114 年起不得低於基本工資之 1.1 倍)。

*正取乙名、備取若干名(若正取人員不克報到或因故離退，則依序通知遞補或本校有工作性質相近職缺，得依序通知遞補)。

*如有疑問，請洽(04)2392-4505 分機 8102 張小姐。

